

**Súkromná stredná odborná škola veterinárna
Pod brehmi 6/A, 844 20 Bratislava**

Tel.: 02/64533174 e-mail: info@veterinarnaskola.sk www.veterinarnaskola.sk



Číslo smernice : 06/2024

Vnútorňý predpis

Školský poriadok

Súkromná stredná odborná škola veterinárna

Pod brehmi 6/A, 844 20 Bratislava

Vnútorý predpis

Školský poriadok

Číslo :	06/2024
Počet príloh:	0
Vypracoval :	Lenka Turzová
Schválil :	Mgr. Erika Melichová
Prerokované v pedagogickej rade:	20.06.2024
Prerokované v Rade školy	09.09.2024
Smernica vydaná dňa:	09.09.2024
Smernica nadobúda platnosť odo dňa:	09.09.2024
Platnosť internej smernice:	Do odvolania
Zrušovacie ustanovenie:	Toto ustanovenie ruší platnosť smernice 33/2023
Za dodržiavanie smernice zodpovedá:	Všetci zamestnanci školy a žiaci
Zmeny v smernici sa uskutočňujú formou číslovaných písomných dodatkov, ktoré tvoria súčasť tejto smernice.	

Školský poriadok vychádza zo Zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších predpisov.

I. Vyučovanie

1. Vyučovanie sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý musí rešpektovať každý žiak a pedagogický pracovník.
2. Organizácia vyučovania

HODINA	ZAČIATOK	KONIEC
0.	7.05	7.50
1.	7.55	8.40
2.	8.45	9.30
Prestávka 20 minút – desiatová		
3.	9.50	10.35
4.	10.40	11.25
5.	11.30	12.15
Prestávka 30 minút – obedová		
6.	12.45	13.30
7.	13.35	14.20
8.	14.25	15.10
9.	15.15	16.00

3. Organizácia vyučovania môže byť zmenená operatívne podľa aktuálnych nariadení RÚVZ a MŠVVaŠ SR.

II. Práva a povinnosti žiaka

A. Každý žiak má právo :

1. využívať všetky možnosti poskytované školou na rozvíjanie svojich schopností a rozširovanie vedomostí, na využívanie školských zariadení, pomôcok, materiálov a priestorov v súlade s prevádzkovými podmienkami a zúčastňovať sa všetkých školou organizovaných akcií (kultúrne, športové, exkurzie, prednášky a pod.),
2. na úplný harmonický rozvoj svojej osobnosti,
3. na ochranu zdravia a bezpečnosti pri vyučovaní a pravidelne byť oboznamovaný so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia,

4. na výučbu podľa tematických výchovno-vzdelávacích plánov pri rešpektovaní individuality jednotlivca,
5. vysloviť svoj názor slušným spôsobom a nebyť zaň postihovaný,
6. na kladenie otázok vyučujúcemu k preberanej téme,
7. na objektívne skúšanie, hodnotenie a bezprostredné oboznámenie sa so známkou z ústnej odpovede a byť hodnotený podľa Metodického pokynu č. 21/2011 MŠVVaŠ SR na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl,
8. zapájať sa do záujmovej činnosti,
9. v prípade, ak sa domnieva, že prišlo k porušeniu jeho práv, obrátiť sa na triedneho učiteľa, prípadne až na riaditeľa,
10. požiadať o komisionálnu skúšku ak má pochybnosť o spôsobe klasifikácie v jednotlivých predmetoch na konci 1. a 2. polroka a to do 3 dní od oznámenia výsledku klasifikácie. Neplnoletý žiak požiada o skúšku prostredníctvom zákonného zástupcu,
11. požiadať o opravnú skúšku ak bol na konci 2. polroka klasifikovaný stupňom nedostatočný najviac z dvoch predmetov. Neplnoletý žiak požiada o skúšku prostredníctvom zákonného zástupcu,
12. na ochranu osobných údajov v súlade s vypracovanou bezpečnostnou smernicou podľa zákona č. 18/2018 Z. z.,
13. obdržať vzdelávací poukaz a uplatniť ho v ktorejkoľvek inštitúcii akceptujúcej tieto poukazy,
14. zúčastňovať sa súťaží so súhlasom riaditeľa,
15. na zapožičanie učebníc,
16. byť volený do školskej samosprávy,
17. žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo byť hodnotený a klasifikovaný so zohľadnením jeho postihnutia podľa odporúčania špeciálneho pedagóga.

B. Povinnosti žiaka:

1. dochádzať do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa na vyučovaní všetkých povinných, povinne voliteľných predmetov a krúžkov, ktoré si zvolil,
2. mať účasť na každom predmete v polroku minimálne 70 %,
3. v prípade nižšej účasti môže vyučujúci daného predmetu navrhnúť na pedagogickej rade komisionálne preskúšanie žiaka z príslušného predmetu,
4. vchádzať do budovy školy bočným vchodom, ktorý sa zamyká o 7,55, v prípade neskoršieho príchodu vchádza hlavným vchodom,
5. po príchode do školy sa prezuť, topánky a kabáty si odložiť do skrinky, ktorú si uzamkne,
6. podrobiť sa kontrole na prítomnosť alkoholu a iných omamných látok v krvi,
7. na vyučovaní sa riadiť pokynmi vyučujúceho,
8. podrobiť sa kontrole telesnej teploty pri vstupe do budovy školy a v prípade podozrenia na zvýšenú teplotu aj počas vyučovania,
9. mať k dispozícii 2 rúška a nosiť ich podľa aktuálneho nariadenia RÚVZ a MŠVVaŠ SR,
10. dodržiavať prísne hygienické pravidlá pre ochranu pred prenosom respiračných, infekčných chorôb,
11. v prípade, že žiak odmietne dodržiavať body 8., 9., a 10. nebude mu povolený vstup do budovy školy/bude vykázaný z budovy školy,

12. počas výkonu praxe musí mať žiak prirodzené a krátke nechty a zovňajšok prispôsobený podmienkam pracoviska praxe.

III. Postup pri hodnotení a klasifikácii prospechu žiaka

1. Výsledný stupeň prospechu žiaka vo vyučovacom predmete určí vyučujúci daného predmetu.
2. Pri určovaní stupňa prospechu v jednotlivých predmetoch na konci klasifikačného obdobia sa hodnotí kvalita práce a študijné výsledky, ktoré žiak dosiahol **počas celého klasifikačného obdobia**.
3. Pri určovaní stupňa prospechu žiaka v jednotlivých predmetoch vyučujúci prihliada na:
 - a) systematickosť v práci žiaka,
 - b) jeho osobné a sociálne kompetencie, ako je zodpovednosť, snaha, iniciatíva, ochota a schopnosť spolupracovať,
 - c) študijné výsledky (známky a získané vedomosti),
 - d) absenciu na predmete,
 - e) priebežné hodnotenie počas celého klasifikačného obdobia.

IV. Správanie sa žiaka

1. Žiak sa počas vyučovania, prestávok, praxe musí správať slušne a disciplinovane, aby robil dobré meno sebe a škole. Vzorné správanie sa vyžaduje i mimo školy.
2. Žiak zásadne oslovuje zamestnancov školy „pán, pani, pán učiteľ, pani učiteľka“ a vyká im.
3. Žiak zdraví v budove školy a na školských akciách zrozumiteľným pozdravom všetkých zamestnancov školy, s ktorými sa v daný deň prvýkrát stretol. Pri príchode a odchode vyučujúceho alebo návštevy sa každý žiak v triede postaví. Pri práci s výpočtovou technikou a pri písomných a laboratórnych prácach žiak nevstáva.
4. Vyučujúci a ostatní pracovníci školy žiaka oslovujú krstným menom alebo priezviskom a spravidla mu tykajú.
5. Žiakovi sa počas pobytu v škole a školskom areáli, na praxi a na akciách organizovaných školou prísne zakazuje:
 - vodiť si svojvoľne vlastné zvieratá,
 - slovne zastrášať, páchať psychické a fyzické násilie,
 - prejavovať a propagovať šikanovanie, rasovú a náboženskú či inú intoleranciu,
 - prechovávať zbrane a iné predmety ohrozujúce zdravie a život,
 - prechovávať, užívať, predávať, poskytovať a propagovať návykové látky ako alkohol, tabakové výrobky, organické rozpúšťadlá, nelegálne drogy,
 - prichádzať do školy, na prax, prípadne na akcie organizované školou pod vplyvom týchto látok,
 - ničiť majetok školy.
6. Žiakovi sa povoľuje priniesť zviera do školy za týchto podmienok:
 - zvieratá musia byť na vôdzke, prípadne v kletke,
 - súhlas udeľuje triedny učiteľ po konzultácii s inými pedagógmi
 - súhlas na požiadavku je možné riešiť iba deň vopred a iba v škole.

7. Počas vyučovania je zakázané manipulovať s mobilom a obdobnými zariadeniami a mať ich zapnuté, pokiaľ vyučujúci nedá povolenie.
8. Počas vyučovania je zakázané zhotovovať alebo zverejňovať akýkoľvek audiovizuálny záznam bez povolenia vyučujúceho.
9. Zverejňovanie audiovizuálnych záznamov je závažné porušenie školského poriadku.
10. Z dôvodu ochrany majetku sa neodporúča nosiť do školy väčšie sumy peňazí a cenné predmety. V prípadne nutnosti je možné tieto odložiť u triedneho učiteľa alebo v riaditeľni školy.
11. Právo vstupovať do skriniek v odôvodnených prípadoch má riaditeľ, resp. jeho zástupca v prítomnosti triedneho učiteľa, alebo zastupujúceho triedneho učiteľa.
12. Nevhodné správanie sa počas vyučovania a neskoré príchody žiaka na vyučovanie sa zaznamenávajú v triednej knihe. Takéto záznamy sú súčasťou pri hodnotení/klasifikácii správania sa žiaka.. Ďalej sa postupuje podľa bodu VII. Výchovné opatrenia.
13. Z dôvodu ochrany majetku a zdravia sú vonkajšie a vnútorné priestory školy monitorované bezpečnostným kamerovým systémom. Záznam sa uchováva 7 dní.

V. Neprítomnosť v škole

1. Žiak cez prestávku alebo počas voľnej hodiny nesmie opustiť budovu školy.
2. Uvoľnenie z vyučovania na 1 hodinu schvaľuje triedny učiteľ.
3. Uvoľnenie na 1 celý deň schvaľuje triedny učiteľ.
4. Uvoľnenie z vyučovania na 2 alebo viacej dní schvaľuje riaditeľ alebo jeho zástupca na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu prípadne plnoletého žiaka.
5. Na odchod zo školy v priebehu vyučovania musí mať žiak priepustku vypísanú triednym učiteľom alebo jeho zástupcom.
6. Odchod zo školy bez povolenia sa hodnotí ako priestupok. Vymeškané vyučovacie hodiny sa neospravedľujú.
7. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre dôvody vopred známe, zákonný zástupca/ rodič ospravedlní (cez Edupage, telefonicky, e-mailom) svojho syna/dcéru z vyučovania.
8. Ak sa žiak nezúčastní vyučovania pre nepredvídaný dôvod, je zákonný zástupca povinný do 48 hodín oznámiť škole dôvod neprítomnosti.
9. Zákonný zástupca/rodič môže žiakovi písomne (Edupage, e-mail) ospravedlniť najviac 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní a súhrnne počas mesiaca¹ najviac 10 vyučovacích dní z **dôvodu ochorenia**.
10. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá viac ako 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní alebo súhrnne počas mesiaca¹ viac ako 10 vyučovacích dní, vyžaduje sa aj predloženie potvrdenia od lekára.
11. Vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe, najmä pri opakovanej neprítomnosti.
12. Zákonný zástupca/rodič môže žiaka písomne (Edupage, e-mail) ospravedlniť/vyžiadať z vyučovania najviac 2-krát v kalendárnom mesiaci z iných dôvodov než ochorenia.
13. Počas praxe sa žiak riadi pravidlami praxe.

¹ Mesiacom, počas ktorého môže škola ospravedlniť súhrnne najviac 10 dní bez predloženia lekárskeho potvrdenia, sa rozumie obdobie od prvého dňa neprítomnosti žiaka po deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom toho kalendárneho mesiaca, kedy sa začala neprítomnosť žiaka, napr. od 7.10. do 7.11. bez ohľadu na to, či sú medzi týmito dňami vikendy, dni pracovného pokoja alebo prázdniny, teda nejde o 28/30/31 kalendárnych dní ani o kalendárny mesiac.

14. Neprítomnosť na hodine: a) do 15 minút – označuje sa ako neskorý príchod
b) nad 15 minút – označuje sa ako vymeškaná hodina
15. Žiak po uplynutí nad 15 minút z vyučovacej hodiny nesmie rušiť vyučovanie vstupom do učebne.
16. Ak sa žiak nezúčastní na vyučovaní najmenej 5 dní a jeho neúčast' nie je ospravedlnená, riaditeľ školy písomne (Edupage, e-mail) vyzve zákonného zástupcu, aby do 10 dní doložil dôvod neprítomnosti. Ak do 10 dní odo dňa doručenia výzvy žiak do školy nenastúpi alebo nie je doručený dôvod žiakovej neprítomnosti, posudzuje sa tak, akoby štúdium zanechal prvým dňom po uplynutí lehoty na doručenie ospravedlnenia.

VI. Previnenia voči ustanoveniam školského poriadku

1. Menej závažným previnením voči ustanoveniam školského poriadku je napr.:

- a) neospravedlnená absencia od 3 do 10 vyučovacích hodín,
- b) zápis v triednej knihe,
- c) nedovolené použitie mobilného telefónu,
- d) neskoré príchody
- e) neslušné správanie voči pracovníkom školy,
- f) iné porušenie školského poriadku (napr. neprezutie sa, vulgarizmy, absencia pomôcok).

2. Závažným previnením voči ustanoveniam školského poriadku je napr.:

- a) neospravedlnená absencia od 11 do 30 vyučovacích hodín,
- b) krádež,
- c) šikanovanie a vydieranie,
- d) ničenie školského alebo spolužiakovho majetku,
- e) prinášanie do školy alebo na činnosti organizované školou vecí ohrozujúce zdravie žiakov a učiteľov (zbrane, omamné a návykové látky, alkohol a pod.),
- f) opakované narúšanie vyučovania,
- g) ublíženie na zdraví inej osobe,
- h) závažné porušenie právnych a etických noriem spoločnosti,
- i) ohrozenie výchovy ostatných žiakov,
- j) zhotovovanie a/ alebo zverejňovanie audiovizuálnych záznamov,
- k) fajčenie, požitie a prechovávanie alkoholu a psychotropných látok v priestoroch školy a pri všetkých činnostiach organizovaných školou vo vyučovacom čase aj mimo neho,
- l) prejavy rasovej, náboženskej či inej neznášanlivosti,
- m) falšovanie ospravedlneníek.

VII. Výhovné opatrenia

1. Pochvaly

- a) **od triedneho učiteľa:** reprezentácia školy na súťažiach a pod.,
- b) **od riaditeľa školy:** reprezentácia školy s umiestnením na 1.– 3. mieste na súťažiach, statočný čin, šírenie dobrého mena školy.

2. Pokarhania

- a) **napomenutie od triedneho učiteľa:** 1 neospravedlnená hodina, menej závažné previnenie voči školskému poriadku,
- b) **pokarhanie od triedneho učiteľa:** 2 neospravedlnené hodiny, viacnásobné menej závažné previnenia voči školskému poriadku,
- c) **pokarhanie od riaditeľa školy:** opakované menej závažné previnenia voči školskému poriadku, ak predtým uložené opatrenia neboli účinné.

3. Znížený stupeň správania

- a) **uspokojivé (2):** opakované menej závažné previnenia voči školskému poriadku, ak predtým uložené opatrenia neboli účinné,
- b) **menej uspokojivé (3):** závažné previnenia voči školskému poriadku,
- c) **neuspokojivé (4):** opakované závažné previnenia voči školskému poriadku, ak predtým uložené opatrenia neboli účinné.

Za jeden typ previnenia sa udeľuje iba jedno výchovné opatrenie.

Výchovné opatrenia sú platné jeden školský rok.

4. Podmienečné vylúčenie a vylúčenie zo štúdia

- a) **podmienečné vylúčenie:** neospravedlnená absencia viac ako 30 vyučovacích hodín, opakované závažné previnenia voči školskému poriadku, ľudským právam a mravným hodnotám, ak predtým uložené opatrenie nebolo účinné,
- b) **vylúčenie:** neospravedlnená absencia viac ako 40 vyučovacích hodín, závažné a opakované závažné previnenia voči školskému poriadku, hrubé porušovanie ľudských práv spolužiakov, pedagogických zamestnancov a ďalších osôb a porušovanie všeobecne platných predpisov a nariadení, dopustenie sa akéhokoľvek previnenia voči školskému poriadku v čase skúšobnej lehoty podmienečného vylúčenia.

Opatrenie vo výchove, ktorým je podmienečné vylúčenie a vylúčenie možno uložiť žiakovi školy len vtedy, ak skončil plnenie povinnej školskej dochádzky. V rozhodnutí o uložení podmienečného vylúčenia, určí riaditeľ skúšobnú lehotu, a to najdlhšie na jeden rok. Ak sa podmienečne vylúčený žiak v skúšobnej lehote osvedčil, riaditeľ upustí od vylúčenia. Ak sa žiak v tejto lehote dopustí ďalšieho previnenia, riaditeľ uloží žiakovi opatrenie vo výchove, ktorým je vylúčenie.

VIII. Práva a povinnosti zákonných zástupcov

Zákonný zástupca žiaka má právo:

- a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakovi informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona,
- b) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom,
- c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,

- d) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- e) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa,
- f) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- g) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa.

Zákonný zástupca žiaka je **povinný**:

- a) vytvárať pre dieťa podmienky na prípravu, výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa, určené školským poriadkom,
- c) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- d) informovať školu o zmene trvalého bydliska, zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- e) nahradiť škodu, ktorú žiak spôsobil na majetku školy,
- f) uhradiť pokutu za stratu/nevrátenie učebnice vo výške 30,- eur/ks.

IX. Prerušenie a zanechanie štúdia

1. Riaditeľ môže povoliť prerušenie štúdia žiakovi, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, iba v mimoriadnych prípadoch na základe žiadosti zákonného zástupcu.
2. Žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, a je neprítomný bez udania dôvodu viac ako 5 vyučovacích dní, nereaguje ani v lehote 10 dní na výzvu riaditeľa, posudzuje sa, že zanechal štúdium.
3. *Riaditeľ je povinný prerušiť štúdium tehotnej alebo dojčiacej žiačky, ktorá písomne informovala vedenie školy o svojom stave (tehotenstvo alebo dojčenie), a predložila o tom lekárske potvrdenie.*
4. *Ak žiak do troch rokov nepokračuje v štúdiu, považuje sa štúdium za zanechané.*
5. Prerušenie štúdia, alebo vylúčenie žiaka zo štúdia je možné aj z disciplinárnych dôvodov v súlade so Zmluvou o poskytovaní vzdelávania uzavretou na začiatku štúdia.

Všeobecné a zrušovacie ustanovenie

1. Tento školský poriadok nadobúda účinnosť 09. septembra 2024.
2. Zrušuje sa školský poriadok vydaný 11. 09. 2023.

Mgr. Erika Melichová
poverená riadením školy